

Załącznik nr 2 do Regulaminu

WNIOSEK O PRZYSTĄPIENIE DO PROGRAMU MOJA GMINA JERZMANOWA I WYDANIE KARTY

WNIOSEK DOTYCZY (zaznaczyć właściwe pole „X”)

☐ Przystąpienie do Programu Moja Gmina Jerzmanowa, wydanie karty wirtualnej oraz nadanie uprawnień

☐ wydanie karty fizycznej:

☐ po raz pierwszy

☐ duplikatu z powodu:

☐ utraty lub uszkodzenia uniemożliwiającego korzystanie z karty*

☐ zmiany danych osobowych**

DANE WNIOSKODAWCY

Imię i Nazwisko

PESEL.....

Adres zamieszkania.....

Numer telefonu.....

Adres e-mail

Czy wniosek składany przez pełnomocnika?

☐ TAK

☐ NIE

DANE PEŁNOMOCNIKA:

Imię i Nazwisko

Numer telefonu.....

☐ **Wnioskuje również o wydanie karty dla dziecka, które nie ukończyło 18 roku życia, na podstawie dziedziczenia przez dziecko moich uprawnień poprzez powiązanie mojego konta z kontem dziecka: (proszę zaznaczyć, jeśli dotyczy)**

* należy dołączyć oświadczenie o utracie lub uszkodzeniu karty fizycznej

** należy okazać do wglądu dokumenty potwierdzające zmianę danych osobowych

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Adres e-mail	Numer telefonu komórkowego, na który ma zostać aktywowana karta mobilna
1.					
2.					
3.					
4.					

☐ **Wnioskuje również o powiązanie mojego konta z kontem mojego dziecka, które ukończyło 18 rok życia, nie ukończyło 25 roku życia, uczy się i nie osiąga dochodów, w celu dziedziczenia moich uprawnień przez dziecko:** (proszę zaznaczyć, jeśli dotyczy)

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Adres e-mail	Numer telefonu komórkowego, na który ma zostać aktywowana karta mobilna
1.					
2.					
3.					
4.					

Numer karty rodzica
(jeżeli karta została już wydana)

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, że zamieszkuję na terenie gminy Jerzmanowa i spełniam następujące kryteria określone w Regulaminie: (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ rozliczyłam/rozliczyłem podatek dochodowy w Gminie Jerzmanowa
- ☐ podatek dochodowy rozliczył za mnie organ rentowy na podstawie PIT-40A
- ☐ jestem osobą zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Głogowie jako osoba bezrobotna

* należy dołączyć oświadczenie o utracie lub uszkodzeniu karty fizycznej

** należy okazać do wglądu dokumenty potwierdzające zmianę danych osobowych

- ☐ jestem osobą korzystającą ze świadczeń udzielonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jerzmanowej
- ☐ nie ukończyłam/nie ukończyłem 26 roku życia, osiągam dochody i korzystałam z ulgi PIT zerowy dla młodych

2. **Oświadczam, że podane przeze mnie dane osobowe oraz wszelkie informacje są pełne i prawdziwe.**
3. **Oświadczam, że zapoznałam/ zapoznałem się i akceptuję Regulamin Programu Moja Gmina Jerzmanowa.**
4. **Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych przeze mnie dobrowolnie w niniejszym wniosku w celach związanych z realizacją Programu Moja Gmina Jerzmanowa.**
5. **Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować Organizatora o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.**

.....
(data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika)

Upoważnienie do odbioru karty/kart (proszę wypełnić tylko w przypadku, gdy karty odbierze inna osoba)

Do odbioru karty/kart upoważniam:

Imię i Nazwisko

PESEL.....

.....
(data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika)

Adnotacje urzędowe (wypełnia pracownik Urzędu Gminy Jerzmanowa)

Do wniosku okazano do wglądu następujące dokumenty:

- ☐ dowód osobisty lub inny dokument tożsamości Wnioskodawcy
- ☐ oryginał dokumentu potwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód osobisty lub inny dokument tożsamości Pełnomocnika
- ☐ pierwszą stroną zeznania PIT za rok podatkowy
- ☐ UPO do zeznania PIT..... za rok podatkowy
- ☐ oświadczenie o osiągnięciu w roku podatkowym wyłącznie dochodu wynikającego z deklaracji PIT-40A i nieskładaniu żadnego innego zeznania PIT
- ☐ zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy w Głogowie o statusie osoby bezrobotnej

* należy dołączyć oświadczenie o utracie lub uszkodzeniu karty fizycznej

** należy okazać do wglądu dokumenty potwierdzające zmianę danych osobowych

☐ decyzja Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jerzmanowej o korzystaniu ze świadczeń wymienionych w § 2 pkt 26 Regulaminu

☐ oświadczenie o nieosiągnięciu dochodu opodatkowanego podatkiem dochodowym od osób fizycznych za rok i nieskładaniu żadnego zeznania PIT za ten rok

☐ zaświadczenie z Urzędu Skarbowego w Głogowie o osiągnięciu za rok podatkowy wyłącznie przychodu osiąganego przez osoby do 26. roku życia, objętego zwolnieniem od podatku dochodowego od osób fizycznych

☐ inne (wymienić jakie):

Potwierdzam przyjęcie wniosku i weryfikację tożsamości z danymi zawartymi we wniosku.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis Pracownika Urzędu Gminy Jerzmanowa)

Potwierdzam, że otrzymałem/otrzymałam Kartę Mieszkańca oraz że dane na niej umieszczone są zgodne z danymi zawartymi we wniosku.

NUMER KARTY

Jerzmanowa, dnia.....

(Podpis wnioskodawcy)

Potwierdzam, że otrzymałem/otrzymałam Kartę Mieszkańca oraz że dane na niej umieszczone są zgodne z danymi zawartymi we wniosku.

NUMER KARTY

Jerzmanowa, dnia.....

(Podpis rodzica/opiekuna prawnego)

* należy dołączyć oświadczenie o utracie lub uszkodzeniu karty fizycznej

** należy okazać do wglądu dokumenty potwierdzające zmianę danych osobowych