

Załącznik nr 7 do Regulaminu

WZÓR

POROZUMIENIE

O PARTNERSTWIE W PROGRAMIE MOJA GMINA JERZMANOWA

zawarte w dniu w Jerzmanowej, pomiędzy:

pomiędzy: **Gminą Jerzmanowa – Urzędem Gminy Jerzmanowa**

ul. Lipowa 4, 67-222 Jerzmanowa, NIP: 693 19 40 524,

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „Organizatorem”

a

z siedzibą w ul.,

NIP....., reprezentowanym przez:

..... na podstawie,

– zwanym dalej „Partnerem”

w dalszej części niniejszego Porozumienia określani także łącznie jako „Strony”, a każde z nich z osobna jako „Strona”.

§ 1.

Partner wyraża chęć współpracy z Organizatorem w zakresie udzielania Benefitów Uczestnikom Programu Moja Gmina Jerzmanowa, przyjętego uchwałą Rady Jerzmanowa nr XXIV/187/2026 z dnia 20 maja 2026 r. w sprawie wprowadzenia i realizacji Programu „Moja Gmina Jerzmanowa”; Zasady Programu zawarte są w Regulaminie Programu Moja Gmina Jerzmanowa wprowadzonym Zarządzeniem nr Wójta Gminy Jerzmanowa z dnia zwanym dalej Regulaminem.

§ 2.

1. Partner zobowiązuje się do realizacji oferowanych przez niego Benefitów, w tym: ulg, zniżek lub preferencji na rzecz Uczestników Programu Moja Gmina Jerzmanowa, którzy Uprawnienia do Benefitów potwierdzą ważną Kartą Mieszkańca w formie fizycznej Karty lub Kartą wirtualną w Aplikacji w zakresie określonym we Wniosku o dołączenie Partnera do Programu.
2. Zakres Benefitów, o których mowa w ust. 1, oraz zakres towarów i usług nimi objętych, okres ich obowiązywania oraz miejsca, w których będą one realizowane Partner definiuje i eksponuje na Portalu. Partner może rozszerzać zakres przez okresowe

promocje lub wydarzenia. Każde rozszerzenie, edycja lub zmiana ww. zakresów następuje po akceptacji Organizatora w systemie. W przypadku braku akceptacji Organizatora na zmianę zakresu Partner ma prawo rozwiązać porozumienie zgodnie z zapisami §9 ust. 2.

§ 3.

Partner zobowiązany jest do udzielania Benefitów, o których mowa w § 2, po okazaniu przez Uczestnika, Karty Mieszkańca w formie Karty fizycznej lub Karty wirtualnej, o ile Uczestnik Programu posiada do nich Uprawnienia.

§ 4.

1. W celu realizacji Porozumienia Organizator zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia informacji na temat Benefitów oferowanych przez Partnera na Portalu oraz w Aplikacji wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu ich realizacji, po przekazaniu takich informacji przez Partnera;
- 2) informowania i promowania Benefitów oferowanych przez Partnera w innych niż określone w pkt 1 dostępnych dla Organizatora formach;
- 3) udostępnienia materiałów reklamowych informujących o Karcie Mieszkańca,
- 4) nieodpłatnego umożliwienia Partnerowi dostępu do aplikacji służącej do odczytywania ważności Karty Mieszkańca oraz umożliwienia weryfikacji karty za pośrednictwem Systemu;
- 5) zapewnienia Partnerowi dostępu do Systemu w zakresie:
 - a) samodzielnej edycji wizytówki firmy,
 - b) definiowania i ekspozycji na Portalu zadeklarowanych Benefitów, promocji lub wydarzeń z określeniem czasu ich trwania oraz innych parametrów,
 - c) umieszczania informacji o organizowanych wydarzeniach promocyjnych dla Uczestników Programu, na zasadach o których mowa w §2 ust. 2.

2. Partner może wyznaczyć Przedstawiciela Partnera, tj. pracownika Partnera lub inną osobę, którą Partner upoważnił do działania w swoim imieniu na Portalu, m.in. do dokonywania weryfikacji uprawnień do przyznania Benefitów użytkownikom, definiowania nowych promocji i definiowania nowych wydarzeń. Partner ponosi pełną odpowiedzialność za działania swojego przedstawiciela lub osób, którym ujawnił dane dostępowe do Portalu.

§ 5.

1. W celu realizacji przedmiotu porozumienia Partner zobowiązuje się do:

- 1) oznaczenia swoich lokali naklejką informującą o honorowaniu Karty Mieszkańca, poprzez umieszczenie jej w widocznym miejscu (np. na drzwiach wejściowych do lokalu, w witrynie lokalu);

- 2) umieszczania informacji na temat udzielanych Benefitów dla Uczestników Programu Moja Gmina Jerzmanowa, na swojej stronie internetowej (w przypadku jej posiadania) oraz w miejscach wykonywania działalności, jak również w materiałach informacyjno-promocyjnych;
- 3) finansowania we własnym zakresie i na własny koszt udzielonych użytkownikom Karty Mieszkańca Benefitów oraz ewentualnych dodatkowych kosztów z tym związanych;
- 4) przesłania po zawarciu Porozumienia logotypu (w formacie JPG lub PNG, rozmiar 300x300 pikseli, rozdzielczość 72 dpi), który nie będzie naruszał praw osób trzecich, w tym dóbr osobistych oraz majątkowych praw autorskich. Logotyp należy przesłać na adres:w tytule podając firmę Partnera z dopiskiem „materiały promocyjne” wraz z aktualnymi danymi kontaktowymi do osoby odpowiedzialnej za ich przygotowanie;
- 5) przestrzegania postanowień Regulaminu Współpracy, którego aktualna wersja jest dostępna na Portalu Karty oraz w Urzędzie Gminy Jerzmanowa.

2. Partner wyraża zgodę na umieszczenie jego danych teleadresowych, informacji o udzielanych Benefitach oraz przekazanego logotypu we wszelkich materiałach informacyjno-promocyjnych dotyczących Karty Mieszkańca w tym na Portalu , w gminnych mediach społecznościowych i gminnych publikatorach.

§ 6.

Partner ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec podmiotów i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszego Porozumienia, w tym, gdy udostępnione przez niego logo lub inne materiały informacyjno-promocyjne będą niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa lub będą naruszały prawa podmiotów lub osób trzecich, w szczególności majątkowe lub osobiste prawa autorskie i prawa pokrewne, prawa własności intelektualnej, dobra osobiste lub dane osobowe. Partner zobowiązuje się zaspokoić uzasadnione roszczenia zgłoszone przez podmioty lub osoby trzecie oraz zwolnić Organizatora z obowiązku zaspokojenia uzasadnionych roszczeń, jak również zwróci Organizatorowi w pełnej wysokości wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie wszelkie koszty poniesione przez Organizatora, w związku z opisanymi wyżej naruszeniami lub nieprawidłowościami.

§ 7.

1. Koszty związane z zawarciem i realizacją niniejszego Porozumienia ponosi we własnym zakresie każda ze Stron.
2. Koszty związane z realizacją przez Partnera Benefitów nie są finansowane przez Organizatora.
3. Każda ze Stron porozumienia realizuje swoje obowiązki we własnym imieniu, na własne ryzyko i swój koszt.

§ 8.

Postanowienia niniejszego Porozumienia nie stanowią przeszkody dla samodzielnej realizacji przez Strony innych projektów lub do ich realizacji we współpracy z innymi podmiotami.

§ 9.

1. Porozumienie zawiera się na okres:
.....
2. Każda ze Stron z ważnego powodu ma prawo rozwiązać Porozumienie z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia, poprzez przekazanie drugiej Stronie oświadczenia złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności zawierającego wskazanie przyczyn wypowiedzenia Porozumienia. Celem uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie ustalają, że za ważny powód traktują w szczególności naruszenie któregośkolwiek postanowienia niniejszego porozumienia albo któregośkolwiek postanowienia z załącznika nr 5 do Regulaminu Programu Moja Gmina Jerzmanowa.
3. Porozumienie może być rozwiązane za porozumieniem Stron przed upływem okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie zadania, niezależnych od woli Stron.
4. W przypadku rażącego niewywiązywania się z obowiązków określonych w Porozumieniu przez którąkolwiek ze Stron, drugiej Stronie przysługuje prawo wypowiedzenia Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zawierającego wskazanie przyczyn wypowiedzenia Porozumienia. Dopuszcza się przesłanie ww. oświadczenia za pośrednictwem poczty elektronicznej, przy czym należy następnie oryginał dokumentu dostarczyć niezwłocznie Stronie.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 Organizator Programu zablokuje Partnerowi dostęp do Portalu w terminach określonych w Regulaminie Współpracy.
6. Strony ustalają, iż osobami do kontaktów roboczych są:
 - a) ze strony Organizatora:
.....,
tel., adres poczty elektronicznej:
.....
 - b) ze strony Partnera:
.....,
tel., adres poczty elektronicznej:
.....
7. Strony zgodnie ustalają, że dopuszcza się zmianę osób do kontaktów roboczych. Niniejsze zmiany odbywać się będą poprzez poinformowanie strony o zaistnieniu tego faktu i nie wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do Porozumienia.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany treści Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony nie dopuszczają formy dokumentowej, o której mowa w art. 77² ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny dla jakichkolwiek oświadczeń woli lub wiedzy składanych sobie wzajemnie, czyniąc formę pisemną pod rygorem nieważności formą wyłączną z zastrzeżeniem §9 ust. 7 .
4. Spory wynikłe z Porozumienia rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w drodze negocjacji między Stronami, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
5. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik do niniejszej umowy.
6. Użyte w Porozumieniu określenia są zdefiniowane w Regulaminie.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Organizator:

Partner: